

湖北开放大学（湖北科技职业学院） 信息公开指南

为进一步落实《高等学校信息公开办法》有关精神，建立健全学校信息公开服务体系，推进我校信息公开工作，特编制《湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开指南》（以下简称《指南》），需要获取我校信息公开服务的师生员工、社会团体和公众，请根据《指南》要求进行操作。

一、主动公开

（一）公开内容

1. 学校基本信息(含办学规模、机构设置、校领导班子简介等)；
2. 招生考试信息(含招生章程、招生计划等)；
3. 财务、资产及收费信息(含财务资产管理制度、收费的项目、依据、标准与投诉方式等)；
4. 人事师资信息(含岗位设置管理与聘用办法，教师争议解决办法等)；
5. 教学质量信息(含专业设置、当年新增专业、停招专业名单等)；
6. 学生管理服务信息(含学籍管理办法、学生奖助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定等)；
7. 学风建设信息(含学风建设机构、学术规范制度、学术不端行为查处机制等)；
8. 对外交流与合作信息(含中外合作办学情况、外籍教师与来华留学生管理相关规定等)；
9. 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处理情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况；
10. 法律、法规和规章规定需要公开的其他事项。

（二）公开范围

学校主动公开的信息范围参见学校编制的《湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开目录》（以下简称《目录》）。

（三）公开形式

网上公开网址为：<http://xxgkw.hbou.edu.cn/>

我校还将采用报刊、媒体、宣传栏等辅助性的公开方式。

(四) 公开时限

学校公开信息形成后，将在该信息制作完成或者获取之日起20个工作日内予以公开。学校公开信息内容发生变更的，我校一般在变更后20个工作日内予以更新。

二、申请公开

我校师生员工、社会团体和公众需要我校主动公开以外的学校信息，可以向我校申请获取相关信息。

(一) 受理机构

本校信息公开申请由学校信息公开办公室受理；

办公时间：周一至周五的上午8:30-11:30, 下午14:30-16:30。

(二) 受理程序

1. 提出申请

申请人向学校申请公开信息，应填写《湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开申请表》（以下简称《申请表》）。《申请表》可以在学校办公室领取，也可以在学校办公室网页下载。申请人可通过联系电话咨询相关申请手续。

为提高处理效率，申请人对所需信息的描述应尽量详细、明确，若有可能，请提供信息的标题、发布时间、发文字号或者其他有助于明确该信息的提示。

2. 申请方式

现场申请。申请人可以到我校信息公开工作办公室申请获取学校信息，并填写《申请表》。

书面申请。申请人填写《申请表》后，可以通过传真、信函方式提出申请，通过信函方式申请的，应在信封左下角注明“学校信息公开申请”字样。申请人如申请获取与自身相关的学校信息的，应当持有效身份证件（社会团体还需持该团体委托代表联系函或证明文件），当面提交书面申请。

网上申请。申请人可在我校网站上填写电子版《申请表》，通过电子邮件方式发送至学校信息公开办公室的电子邮箱。

我校不直接受理通过电话方式提出的申请，但申请人可以通过电话咨询相应的服务业务。

3. 申请处理

我校收到申请后，将从形式上对申请的要件是否完备进行审查，对要件不完备的申请予以退回，要求申请人补正。

对不属于本校掌握的学校信息，校信息公开工作办公室将及时告知申请人。如果能够确定该信息掌握机关的，将告知申请人联系方式。

申请获取的信息如果属于本校已经主动公开的信息，本校中止受理申请程序，告知申请人获得信息的方式和途径。

本校根据收到申请的先后次序处理申请，单件申请中同时提出几项独立请求的，本校将全部处理完毕后统一答复。鉴于针对不同请求的答复可能不同，为提高处理效率，建议申请人就不同请求分别申请。

经审查后，属于不予公开的学校信息，告知申请人不予公开的理由。

4. 申请答复

依申请公开的财务信息以下列形式向申请人提供：

以文书等形式存在的信息，可提供复印或者安排查阅；

以计算机可读取形式存在的信息，可根据申请提供打印记录、电子邮件或给予磁盘复制；

提供内容摘要或摘录；

口头告知相关内容。

三、监督方式及程序

学校师生员工、社会团体和公众认为我校未依法履行学校信息公开义务的，可以向我校纪委、监察专员办综合室投诉，监督电话：027-87588846。

附件：1. 湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开申请表

2. 湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开目录

附件1:

湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开申请表

申请时间： 年 月 日

申请人信息	公民	姓 名	
		身份证号码	
		联系电话	
		传 真	
		电子邮箱	
		通信地址	
		邮政编码	
	法人 或 其他 组织	名 称	
		组织机构代码	
		营业执照号码	
		联系 人	
		联系电话	
		传 真	
		联系地址	
电子邮箱			
所需 信息 情况	所需信息内容描述		
	所需信息的用途		
	获取信息的方式	<input type="checkbox"/> 邮寄 <input type="checkbox"/> 电子邮件 <input type="checkbox"/> 传真 <input type="checkbox"/> 自取	
承诺	本人承诺所填信息真实有效。 <div>申请人签名或盖章：</div>		

附件2:

湖北开放大学（湖北科技职业学院）信息公开目录

序号	类别	公开事项	责任单位
1	基本信息	(1)办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况	学校办公室
		(2)学校章程及制定的各项规章制度	
		(3)教职工代表大会相关制度、工作报告	工会
		(4)学术委员会相关制度、年度报告	科技处
		(5)学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排	学校办公室
		(6)信息公开年度报告	
2	招生考试信息	(7)招生章程及特殊类型招生办法、分批次、分科类招生计划	招生就业处
		(9)考生个人录取信息查询渠道和办法、分批次、分科类录取人数和录取最低分	
3	财务、资产及收费信息	(15)财务、资产管理制度	财务处、资产设备处
		(16)受捐赠资产的使用和管理情况	资产设备处
		(17)校办企业资产、负债、国有资产保值、增值等信息	
		(18)仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标	采购与招标管理中心
		(19)收入预、决算总表，收入预、决算表，支出预、决算表，财政拨款支出预、决算表	财务处
		(21)收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式	
4	人事师资	(23)校级领导干部因公出国(境)情况	学校办公室

		(24) 岗位设置管理与聘用情况	组织部、人事处
		(25) 校内中层干部任免、人员招聘信息	
		(26) 教职工争议解决办法	
5	教学质量 信息	(28) 专业设置、当年新增专业、停招专业名单	教务处、职院教务处
		(29) 全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例	招生就业处
		(31) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务	
		(32) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向	
		(33) 高校毕业生就业质量年度报告	
		(35) 高等职业教育人才培养质量年度报告	教学质量管理与评估中心 职院教务处
6	学生管理 服务信息	(36) 学籍管理办法	学工部
		(37) 学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定	
		(38) 学生奖励处罚办法	
		(39) 学生申诉办法	
7	学风建设 信息	(40) 学风建设机构	教务处、学工部
		(41) 学术规范制度	科技处
10	其他	(50) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处理情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况	保卫部 学校办公室

备注：省教育公布的湖北省高等学校信息公开事项清单共计10大类50小项，与我校有关的计9大类31小项。